

أمين مستودع صيدلية

تقدم منظمة أطباء بلا حدود المساعدة الطبية للسكان الذين يواجهون أزمات تهدد حياتهم: بشكل رئيسي في حالات النزاعات المسلحة، والأوبئة، والكوارث الطبيعية، والحرمان من الرعاية الصحية. وتقدم الرعاية بجودة عالية ومجاناً

تسعى منظمة أطباء بلا حدود في سوريا إلى تحقيق التكافؤ بين الجنسين ضمن جهودها نحو الإنصاف والتنوع والشمول.

يتم تشجيع طلبات التقديم المقدمة من النساء بشدة.

يمنع منعاً باتاً طلب أو تقديم أي شيء (خدمات غير لائقة، أو بضائع، أو أموال) مقابل الحصول على فرصة عمل.

إذا تواصل معك أي موظف وطلب منك أموالاً أو خدمات، يرجى التواصل مع قسم الموارد البشرية عبر البريد الإلكتروني:

Msfch-syria-hrco@geneva.msf.org

1. نوع الشاغر

دوام كامل ☒ عدد الشواغر: 1 الموعد النهائي لتقديم الطلبات: 28 أيلول 2026 الساعة 5:00 مساءً

2. تفاصيل الوظيفة

المشروع: SY141

الموقع: منطقة السويداء

نوع العقد: عقد خدمات لمدة 3 أشهر

الشروط: يجب أن يكون المتقدمون من سكان محافظة السويداء وألا يكونوا مرتبطين بعقد مع مديرية الصحة.

ساعات العمل الشهرية: 208 ساعات

المستوى الوظيفي: 4

القسم: الطبي

المسؤول المباشر: مشرف/ة الصيدلية

3. المسؤوليات الرئيسية للمنصب تنفيذ أنشطة تخزين الصيدلية/المستودع الطبي لضمان بقاء مخزون الصيدلية فوق مستوى المخزون الاحتياطي، مع الالتزام بظروف التخزين الموصى بها (درجة الحرارة، الرطوبة، وغيرها)، وذلك تحت إشراف مشرف/ة الصيدلية وبالتعاون مع الفريق اللوجستي.

إعلان شاغر وظيفي داخلي وخارجي

- استلام الأدوية والمستلزمات الطبية وتخزينها وصرفها وفقًا لمعايير أطباء بلا حدود.
- ضمان ظروف تخزين آمنة، بما في ذلك مراقبة سلسلة التبريد، والمحافظة على نظافة المستودع وأمن المخزون.
- الحفاظ على دقة سجلات المخزون وتحديثها باستمرار، والمشاركة في عمليات الجرد الدورية، بما في ذلك مخزون الطوارئ.
- مراقبة مستويات المخزون وتواريخ انتهاء الصلاحية وأي اختلافات، وإبلاغ مشرف الصيدلية بالمخاطر أو الحالات غير الاعتيادية.
- تجهيز طلبات الصيدلية وتوزيعها على أقسام المستشفى والفرق المتنقلة، مع ضمان التعامل الصحيح مع المواد الخاضعة للحجر أو منتهية الصلاحية أو التالفة.

يرجى ملاحظة أن المسؤوليات المذكورة أعلاه ليست شاملة لكافة التفاصيل. سيتم توفير الوصف الوظيفي الكامل، الذي يتضمن جميع المسؤوليات المرتبطة بهذا الدور، والتوقيع عليه من قبل المرشح (المرشحين) المقبولين للوظيفة

4. معايير الاختيار

التعليم والمؤهلات: شهادة جامعية أو دبلوم في الصيدلة، أو تدريب بصفة مساعد/فني صيدلة، أو أي دراسة طبية/شبه طبية ذات صلة، مع خبرة في مجال الصيدلة.

اللغة: العربية، ويفضل إنكليزية

الخبرة: سنة واحدة ذات صلة.

الصفات المطلوبة: إدارة الضغوط والتوتر، المرونة، التوجه نحو تحقيق النتائج والاهتمام بالجودة، العمل الجماعي والتعاون، والالتزام القوي بمبادئ وقيم منظمة أطباء بلا حدود

الإقامة: محافظة السويداء

5. الوثائق المطلوب تقديمها

1. خطاب دافع موجه إلى رئيس قسم الموارد البشرية.
 2. سيرة ذاتية بحد أقصى صفحتين.
 3. نسخ عن الشهادة المطلوبة للوظيفة أو أعلى مؤهل علمي حاصل عليه
 4. نسخ عن شهادات التدريب ذات الصلة بالوظيفة
 5. نسخ عن شهادات الخبرة/العمل ذات الصلة بالوظيفة
- سيتم رفض أي طلب غير مكتمل و/أو لا يستوفي المعايير المطلوبة. في حال عدم توفر المعايير المطلوبة للمنصب لدى أي مرشح، تحتفظ المنظمة بالحق في عدم ترشيح أي شخص للقائمة القصيرة.
- إذا كان المتقدم لا يجيد القراءة أو الكتابة، يرجى مراجعة المسؤول الإداري للموارد البشرية بالمشروع.

إعلان شاغر وظيفي داخلي وخارجي

7. تقديم الطلبات

التقديم الإلكتروني يتم التقديم من خلال نماذج غوغل عبر الرابط أو رمز الاستجابة السريع QR أدناه, يرجى التأكد من ملء جميع المعلومات المطلوبة وتحميل المرفقات بالشكل المناسب. قد يتم استبعاد الطلبات غير المكتملة أو خفض أولويتها.



<https://forms.gle/f8tb38EDnfzx4nhU7>

لا تقوم منظمة أطباء بلا حدود (مركز عمليات جنيف) بتعويض أي نفقات سفر يتكبدها المترشحون أثناء عملية التوظيف. إذا كان لديك أي استفسارات بخصوص هذا المنصب أو إجراءات التوظيف, يرجى التواصل عبر البريد الإلكتروني:

Msfch-syria-hrco@geneva.msf.org

نود أن نشكر جميع المتقدمين على اهتمامهم بهذه الوظيفة ورغبتهم في الانضمام إلى فريق منظمة أطباء بلا حدود أو تطوير مسيرتهم المهنية ضمنه.

سي. ليشتانستيان منسق الموارد البشرية

رئيس قسم الموارد البشرية

دمشق-منظمة أطباء بلا حدود/ سويسرا.