Job Specification:	National Senior Medic	كبير المسعفين الوطنيين	**الوصف الوظيفي:**
Department:	Operations	عمليات	**القسم**
Grade:	6	6	**الدرجة**
Line managed by:	International Senior Medical or Coordinator (ISM/C)	(ISM/C)المنسق الطبي الدولي	**المدير المباشر لهذا المنصب**
Responsible for line managing:	Team Medics	مسعفو الفرق	**مسؤول عن ادارة**
Location:	Northwest Syria – Hama & Homs	شمال غرب سوريا – حماة وحمص	**الموقع**

MAG's Vision is a world in which everyone can live free from the enduring and devastating consequences of armed violence, conflict and their legacy. People will live in communities where their rights are upheld, with dignity and choice and free from fear from mines, explosive remnants of war (ERW) and the impact of small arms and light weapons and ammunition.

MAG's Mission is to save lives, ease suffering and enable sustainable development by limiting the causes and addressing the consequences of armed violence and conflict so people can live with dignity and choice, free from fear. We will use our core skills and distinctive competence to save lives through the removal of mines and ERW, and reduce the impact of small arms, light weapons and ammunition on people and communities. How we do this is as important as what we do – we work primarily with and for communities, for us 'it's all about people'.

MAG's Values: Our values come to life through our actions, every day. How we act has an impact on others. As someone who works at MAG, you can help to create a positive culture by demonstrating our values through your own behaviour and actions. Everyone has a role to play in shaping our culture. Everyone should understand our values and is encouraged to think how they are relevant to their individual role.

- **DETERMINED** - we work with purpose.
- **EXPERT** through excellence and expertise we build trust.

رؤية المنظمة (MAG): عالم خالٍ من العواقب المدمرة والمستمرة للعنف المسلح والصراع وتراثهما. حيث يعيش الناس في مجتمعات يتم فيها احترام حقوقهم، بكرامة وحرية اختيار، وخالية من الخوف من الألغام والمتفجرات من مخلفات الحرب (ERW) وتأثير الأسلحة الصغيرة والأسلحة الخفيفة والذخيرة.

مهمة المنظمة (MAG): إنقاذ الأرواح وتخفيف المعاناة وتمكين التنمية المستدامة من خلال الحد من أسباب العنف المسلح والصراع ومعالجة عواقبه، حتى يتمكن الناس من العيش بكرامة وحرية اختيار، وخالية من الخوف. سنستخدم مهاراتنا الأساسية وكفاءتنا المتميزة لإنقاذ الأرواح من خلال إزالة الألغام والمتفجرات من مخلفات الحرب، والحد من تأثير الأسلحة الصغيرة والأسلحة الخفيفة والذخيرة على الناس والمجتمعات . كيفية قيامنا بذلك لا تقل أهمية عما نقوم به - فنحن نعمل في المقام الأول مع المجتمعات ومن أجلها، فنحن "نهتم بالناس."

قيم المنظمة (MAG): تتجلى قيمنا من خلال أفعالنا، كل يوم .أفعالنا لها تأثير على الآخرين. بصفتك أحد العاملين فيMAG ، يمكنك المساعدة في خلق ثقافة إيجابية من خلال إظهار قيمنا من خلال سلوكك وأفعالك .لكل فرد دور يلعبه في تشكيل ثقافتنا. يجب على الجميع فهم قيمنا ويتم تشجيعهم على التفكير في كيفية ارتباطها بدورهم الفردي.

- **العزم** :نعمل بهدف.
- **الخبرة** :من خلا ل التميز والإتقان نبني الثقة.

• **INTEGRITY** - we strive to do the right thing. • **COMPASSION** people come first in everything we do. • **INCLUSIVE** we are inclusive, and we value diversity.	• **النزاهة** :نسعى جاهدين لفعل الشيء الصحيح. • **التعاطف** :الناس هم أولويتنا في كل ما نقوم به. • **الشمولية** :نحن شاملون، ونقدر التنوع.
Job Purpose: The NSM reports directly to the ISM/C and is to assist in the day to day management of all operational medics and their equipment, monitor and restock medical stores and equipment reserves, issue and monitor medical equipment for teams, offices, vehicles and staff houses, conduct training for medics in Advanced Life Support (ALS), complete medic practical assessments and training MAG staff in Basic Life Support (BLS). They shall cover for the ISM/M and team medics when operationally required.	**الغرض من الوظيفة:** يقدم كبير المسعفين الوطنيين تقاريره مباشرة إلى المنسق الطبي الدولي (ISM/C) ، وتتمثل مهمته في المساعدة في الإدارة اليومية لجميع المسعفين الميدانيين ومعداتهم، ومراقبة وإعادة تزويد المستودعات الطبية واحتياطيات المعدات، وصرف ومراقبة المعدات الطبية للفرق والمكاتب والمركبات وسكن الموظفين، وإجراء التدريبات للمسعفين في دعم الحياة المتقدم(ALS) ، واستكمال التقييمات العملية للمسعفين، وتدريب موظفي منظمة (MAG)على دعم الحياة الأساسي .(BLS) كما يتولى التغطية والحلول محل المنسق الطبي الدولي ومسعفي الفرق عند اقتضاء الحاجة العملياتية.
Job Description This is a non-contractual document that can be varied from time to time as circumstances dictate. This job description is intended to summarize the main duties and responsibilities of the post; this is not intended to be a full and exhaustive list of tasks. All MAG staff are expected to demonstrate flexibility and willingness to perform appropriate tasks when the need arises. Some Job Descriptions may be supplemented by specific Terms of Reference. <u>General</u> • Direct support to the ISM/C for all medical matters within their area of responsibility • Detailed understanding of all medical chapters of MAG Standard Operating Procedures and MAG Medical Treatment Protocols • Thorough understanding of all programme operational Standard Operating Procedure related to team health and safety, casualty protocols and local hospital guidelines <u>Under direct management of or in the absence of the ISM/C</u> • Aid, where requested in the management of the Governate medical stock, documentation and disposal of out of date items as per Syria law • Ensure that medical equipment for teams, offices, living quarters and vehicles are in date	**الوصف الوظيفي:** هذه وثيقة غير تعاقدية يمكن تغييرها من وقت لآخر حسب ما تقتضيه الظروف. يهدف وصف الوظيفة هذا إلى تلخيص الواجبات والمسؤوليات الرئيسية للوظيفة؛ لا يُقصد بها أن تكون قائمة كاملة وشاملة بالمهام .من المتوقع أن يُظهر جميع موظفي MAGمرونة واستعدادًا لأداء المهام المناسبة عند الحاجة. قد تستكمل بعض الأوصاف الوظيفية بشروط مرجعية محددة. **عام:** • تقديم الدعم المباشر للمنسق الطبي الدولي (ISM/C) في جميع المسائل والمسؤوليات الطبية ضمن نطاق اختصاصه. • الفهم التفصيلي لجميع الفصول الطبية الواردة في إجراءات التشغيل القياسية لمنظمة (MAG) في سوريا (SOPs)وبروتوكولات العلاج الطبي الخاصة بالمنظمة. • الفهم الشامل لجميع إجراءات التشغيل القياسية الخاصة بالبرنامج والمتعلقة بصحة وسلامة الفرق، وبروتوكولات التعامل مع المصابين، وإرشادات المستشفيات المحلية. **تحت الإدارة المباشرة للمنسق الطبي الدولي (ISM/C) أو في حال غيابه:** • المساعدة، عند الطلب، في إدارة المخزون الطبي على مستوى المحافظة، والتوثيق، والتخلص من المواد منتهية الصلاحية وفقاً لقوانين سوريا. • التأكد من سريان صلاحية المعدات والمستلزمات الطبية للفرق، والمكاتب، وأماكن سكن الموظفين، والمركبات،

and fully stocked	وجاهزيتها واكتمال مخزونها تماماً.
• Overall responsibility for the controlled drugs registers in the absence of the ISM/C	• تولي المسؤولية الشاملة عن سجلات الأدوية الخاضعة للرقابة (المخدرة والمؤثرات العقلية) في حال غياب المنسق الطبي الدولي.
• Responsible for the requests for procurement of medical items and equipment	• المسؤولية عن رفع طلبات شراء المواد والمعدات الطبية.
• Keep medics and other staff informed of any ongoing general health information for current national or global incidents and their suitable medical practices and protocols	• إبقاء المسعفين والموظفين الآخرين على اطلاع بأي معلومات وإرشادات صحية عامة مستجدة تخص الأحداث الوطنية أو العالمية الراهنة والممارسات والبروتوكولات الطبية المناسبة لها.
• Complete Governate medical monthly report by 28th of each month on behalf of the ISM/C or as directed by the TOM	• استكمال التقرير الطبي الشهري للمحافظة بحلول يوم 28 من كل شهر بالنيابة عن المنسق الطبي الدولي أو بناءً على توجيهات مدير العمليات الفنية.(TOM)
• Management of staff sick leaves and management of medication prescriptions	• إدارة الإجازات المرضية للموظفين وإدارة الوصفات الطبية.
• Report all incidents, accidents and sickness that effect staff to the relevant line manager	• الإبلاغ عن كافة الحوادث والإصابات والأمراض التي تؤثر على الموظفين ورفعها إلى المسؤول المباشر المعني.
• When required, assist Senior Managers investigating operational incidents/accidents	• مساعدة كبار المدراء عند الاقتضاء في التحقيق في الحوادث والإصابات العملياتية.
• Manage team medics, preparing monthly work plans as required	• إدارة مسعفي الفرق وإعداد خطط العمل الشهرية وفقاً للمتطلبات.
• Any other reasonable duties assigned by their line management	• أداء أي مهام أخرى معقولة يتم التكليف بها من قِبل الإدارة المباشرة.
• Uphold the Hippocratic Oath	• الالتزام بقسم أبقراط الطبي والتمسك به.
Training	**التدريب:**
• Under the guidance of the ISM/C, STM they are to assist with the planning and development of training packages and provide training to all medical, operational and support staff as per SOP within their area of responsibility or as requested by the ISM/C, STM, TOM or CD	• تحت إشراف المنسق الطبي الدولي (ISM/C) والمدرب الفني (STM)، المساعدة في تخطيط وتطوير الحقائب التدريبية وتقديم التدريب لجميع الكوادر الطبية والعملياتية وكوادر الدعم وفقاً لإجراءات التشغيل القياسية ضمن نطاق مسؤوليته، أو بناءً على طلب من (ISM/C) أو (STM) أو (TOM) أو مدير البرنامج القطري (CD).
• ALS training to Programme medics	• تقديم تدريب دعم الحياة المتقدم (ALS) لمسعفي البرنامج.
• BLS training as requested by the ISM/C, any other line managers	• تقديم تدريب دعم الحياة الأساسي (BLS) بناءً على طلب المنسق الطبي الدولي أو أي من المدراء المباشرين الآخرين.
• Ensure that all medical training aids/equipment are properly maintained and accounted for	• ضمان صيانة جميع الوسائل والمعدات التعليمية والتدريبية الطبية بشكل سليم ومتابعة عهدتها.
• Provide input/complete end of course reporting	• تقديم الملاحظات والمساهمة في إعداد واستكمال تقارير نهاية الدورات التدريبية.
• Assist with the accurate compilation of training records for the programme medical, operational and support staff	• المساعدة في الجمع الدقيق لسجلات التدريب للكوادر الطبية والعملياتية وكوادر الدعم في البرنامج.
• Assist the ISM/C to ensure medical training plans for refresher training are updated and remain current for operational requirements	• مساعدة المنسق الطبي الدولي في ضمان تحديث خطط التدريب الطبي للدورات التنشيطية وبقائها متوافقة ومواكبة للمتطلبات العملياتية.
• Implement training for medical staff under special monitoring or after identification needs during QA as dictated by the ISM/C, STM, TOM	• تنفيذ التدريب للكوادر الطبية الخاضعة للمتابعة الخاصة أو بعد تحديد الاحتياجات أثناء تقييمات ضمان الجودة (QA) وفقاً لتوجيهات (ISM/C) أو (STM) أو (TOM).

الرقابة والمتابعة:

- إجراء عمليات تفتيش ضمان الجودة (QA) وفقاً لإجراءات التشغيل القياسية لإدارة الجودة (QM) لمنظمة (MAG) في سوريا، وبناءً على طلب المنسق الطبي الدولي.
- متابعة ومراقبة مسعفي الفرق.
- متابعة التدريب التنشيطي على دعم الحياة الأساسي (BLS)للفرق العملياتية وتدريبات الإخلاء الميداني للمصابين (CASEVAC) والإخلاء الطبي (MEDIVAC) وفقاً لإجراءات التشغيل القياسية، وأي تدريبات أخرى مطلوبة لدعم الحياة الأساسي.
- استكمال التقييم العملي الشهري للمهارات مع مسعفي الفرق.
- جدولة وبرمجة أي تدريب علاجي/تصحيحي بناءً على توجيهات (ISM/C) أو (STM) أو.(TOM)
- مراقبة ومتابعة التقييمات العملية الميدانية لإخلاء المصابين (CASEVAC) للفرق في المواقع، والإجراءات المتبعة والوثائق الناتجة عنها.
- ضمان تحديث قائمة إدارة الأدوية والمعدات الطبية لمنظمة (MAG) واستخدامها بالشكل الصحيح والسليم.
- طلب شراء المستهلكات والمعدات الطبية بطريقة مخططة وفي الوقت المناسب.
- ضمان الحفاظ على معايير الصحة والنظافة العامة والتعقيم وبقائها بمستوى مرضٍ في جميع أنحاء نطاق مسؤوليته.
- تحمل المسؤولية عن سجل الأدوية الخاضعة للرقابة الخاص بالبرنامج في حال غياب المنسق الطبي الدولي.

التقييم:

- دعم المنسق الطبي الدولي خلال إجراءات توظيف واختيار الكوادر الطبية الجديدة.

فريق جودة البرامج (PQT) والمنسق الطبي العام:(GMC)

- مساعدة المنسق الطبي الدولي أثناء زيارات وتدريبات فريق جودة البرامج (PQT) عند الحاجة.
- مساعدة المنسق الطبي الدولي في تطوير وتعديل التدريبات والبروتوكولات الطبية لضمان تطبيق منظمة (MAG)في سوريا لأفضل الممارسات والمنهجيات، والإبلاغ عن التعديلات للمشرفين الفنيين، والمدراء الفنيين الميدانيين(TFMs) ، ومدير التنسيق والاتصال (CLM)، والمدرب الفني(STM) ، ومدير العمليات الفنية (TOM).

المسؤوليات العامة:

- العمل ضمن إطار القيم الأساسية المجموعة الاستشارية لألغام (MAG)
- تمثيل المجموعة الاستشارية لألغام (MAG) بنزاهة واحترافية.

Monitoring

- Conduct QA inspections as per MAG Syria Quality Management (QM) SOP and as requested by the ISM/C
- Monitor team medics
- Monitor operational team's BLS refresher training and CASEVAC/MEDIVAC practices as per SOP and any other BLS training as required
- Complete Monthly Practical Skill assessment with the team medics
- Program any remedial training as directed by the ISM/C, STM or TOM
- Monitor teams on site CASEVAC practical assessments, procedures and subsequent documentation
- Ensure MAG medication and equipment management list is up to date and utilised in the proper manner
- Request for the procurement of medical consumables and equipment in a planned and timely manner
- Ensure health, hygiene and sanitation standards are maintained and satisfactory throughout their area of responsibility
- In the absence of the ISM/C, be responsible for the Programme controlled drug register

Evaluation

- Support the ISM/C during recruitment of new medical staff

Programmes Quality Team (PQT) and Global Medical Coordinator (GMC)

- Assist the ISM/C during PQT visits and training where required
- Assist the ISM/C to develop and amend medical training and protocols to ensure MAG Syria implements the best practices and methodologies and report changes to the Technical Supervisors, TFMs, CLM, STM and TOM

General Responsibilities:

- Work within the framework of MAG's core values.
- Represent MAG with integrity and professionalism.

- Participate in meetings where relevant as directed by Management.
- Apply learning from appropriate training and development programmes.
- Perform other duties as requested and assigned by the Line Manager.

Safeguarding

- Work in compliance with/ uphold the organization's Safeguarding framework - Policy on Personal Conduct, Protection of Children and Vulnerable Adults Policy, Dignity at Work Policy, Reporting Malpractice (Whistleblowing) Policy, Equal Opportunities Policy and Policy on Modern Slavery
- Encourage an open and transparent way of working that facilitates a strong safeguarding culture within and between teams
- Ensure that all staff understand the provisions clearly and challenge any unacceptable behaviour
- Ensure that any concerns, reports or complaints are taken seriously and investigated promptly and thoroughly

- المشاركة في الاجتماعات ذات الصلة حسب توجيهات الإدارة.
- تطبيق ما تم تعلمه من برامج التدريب والتطوير المناسبة.
- أداء واجبات أخرى حسب طلب وتكليف من المدير المباشر

الصون

- العمل وفقًا لـ / دعم إطار عمل المنظمة للحماية - سياسة السلوك الشخصي، وسياسة حماية الأطفال والبالغين الضعفاء، وسياسة الكرامة في العمل، وسياسة الإبلاغ عن سوء الممارسة (الإبلاغ عن المخالفات)، وسياسة تكافؤ الفرص، وسياسة مكافحة العبودية الحديثة.

- تشجيع طريقة عمل منفتحة وشفافة تُعزز ثقافة حماية قوية داخل الفرق وفيما بينها.

- ضمان فهم جميع الموظفين للأحكام بوضوح والاعتراض على أي سلوك غير مقبولs.
- ضمان التعامل مع أي مخاوف أو تقارير أو شكاوى بجدية والتحقيق فيها على الفور وبشكل شامل

Person Specification

Essential Experience

- A minimum of two years' experience working as a nurse or comparable experience with MAG or comparable experience from another organisation working in HMA or medical establishment in NES
- Experience of leading, motivating and managing a diverse team of people
- Experience of mentoring and coaching others at a supervisory level

Essential Aptitude, skills and Knowledge

- Excellent organisational skills with the ability to plan and coordinate multiple medical personnel activities
- Excellent communication and interpersonal skills
- Good literacy, numeracy and IT skills, operate ArcGIS and reporting systems (where appropriate)
- Interest in and commitment to MAG's humanitarian mandate and principles

المواصفات الواجب توفرها:

الخبرة الأساسية:

- خبرة لا تقل عن سنتين في العمل كممرض/ممرضة أو خبرة مماثلة لدى منظمة (MAG) أو خبرة مماثلة لدى منظمة أخرى تعمل في مجال الإجراءات المتعلقة بالألغام (HMA) أو في منشأة طبية في شمال شرق سوريا.

- خبرة في قيادة وتحفيز وإدارة فريق متنوع من الأفراد.

- خبرة في توجيه وإرشاد وتدريب الآخرين على المستوى الإشرافي

المهارات والمعرفة المطلوبة:.

- مهارات تنظيمية ممتازة مع القدرة على تخطيط وتنسيق أنشطة متعددة للكوادر الطبية.

- مهارات تواصل وبناء علاقات شخصية ممتازة.
- مهارات جيدة في القراءة والكتابة، والحساب، واستخدام تكنولوجيا المعلومات، وتشغيل برنامج (ArcGIS) وأنظمة إعداد التقارير (عند الاقتضاء).
- الاهتمام برسالة ومنطلقات منظمة (MAG) الإنسانية والالتزام بمبادئها.

• Adherence to the MAG code of conduct • Proactive with an analytical and solution-oriented approach • Determined and committed to high quality standards • Be physically fit to fulfil their duties • Show a high level of honesty, transparency and fairness • Self-motivated, flexible and enthusiastic approach to work • Ability to meet deadlines and work calmly under pressure • Ability to represent and promote MAG	• الالتزام بمدونة قواعد السلوك لمنظمة (MAG). • التحلي بروح المبادرة ونهج تحليلي وموجّه نحو الحلول. • الإصرار والالتزام بمعايير الجودة العالية. • التمتع باللياقة البدنية الكافية لأداء مهامه الوظيفية. • التحلي بمستوى عالٍ من النزاهة والشفافية والإنصاف. • التحلي بالدافع الذاتي والمرونة والنهج الحماسي تجاه العمل. • القدرة على الالتزام بالمواعيد النهائية والعمل بهدوء تحت الضغط. • القدرة على تمثيل منظمة (MAG) والترويج لها بصورة إيجابية.
Qualifications • Qualified as a National nurse or above	**المؤهلات:** • مؤهل ومعتمد كممرض/ممرضة وطنية أو ما يعادلها فما فوق.
Desirable • Ability to work as part of a team • High level of self motivation • Honesty and integrity • An understanding of NGOs and a commitment to humanitarian work	**المؤهلات المرغوبة:** • القدرة على العمل ضمن فريق. • مستوى عالٍ من الدافعية الذاتية. • الصدق والنزاهة. • فهم لطبيعة عمل المنظمات الإنسانية والالتزام بالعمل الإنساني.

Signed employee:	**Date:**
Signed manager:	**Date:**